

Башкортостан Республикаһы Мәләүез
районы муниципаль районының
19-сы «Сулпан» балалар
баксаһы мәктәпкәсә белем
биреү автономиялы
муниципаль учреждениеһы

453850, БР, Мәләүез калаһы,
Матросов урамы, 21
тел. (34764) 5-04-00
E-mail: madou19@meleuz-obr.ru



Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
Детский сад № 19 "Сулпан"
муниципального района
Мелеузовский район
Республики Башкортостан

453850, РБ, г. Мелеуз,
ул. Матросова, дом 21
тел. (34764) 5-04-00
E-mail: madou19@meleuz-obr.ru

ОГРН 1020201845828 ИНН 0263006154 КПП 026301001

БОЙОРОК

03 июнь 2024 й.

№ 89 - ОД

ПРИКАЗ

03 июня 2024 г.

О внесении изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ Д/с «Сулпан» МР Мелеузовский район РБ

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 18.04.2024г. №263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. №8», в целях совершенствования локальных актов в МАДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам (далее по тексту договор), между образовательной организацией и родителями (законными представителями) (Приложение 1).
2. Утвердить форму договора об образовании по образовательным программам, между образовательной организацией и родителями (законными представителями) в новой редакции (Приложение 2).
3. Заключить дополнительное соглашение к договору со всеми родителями (законными представителями) до 04.06.2024 г. (Ответственные: Абдуллина Д.С., Надршина Г.Р.).
4. Ознакомить с дополнительным соглашением к договору всех педагогических работников до 04.06.2024 г. (Ответственные: Абдуллина Д.С., Надршина Г.Р.).
5. Заключать договора об образовании по образовательным программам, между образовательной организацией и родителями (законными представителями) в новой редакции с 04.06.2024г. вновь поступающих обучающихся.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его издания.
7. Разместить настоящий приказ на сайте образовательной организации (Ответственные: Абдуллина Д.С., Надршина Г.Р.).
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.Р. Яппарова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №
к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Мелеуз

«03» июня 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 19 "Сулпан" муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «27» апреля 2011 года 02 № 001232, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Яппаровой Василии Рашитовны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 7 июня 2016 года № 899 и

(фамилия, имя, отчество родителя)

именуемая (ый) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка и дата рождения)

именуемая(ый) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, на основании Приказа Минпросвещения России от 18.04.2024 года № 263 "О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8" заключили настоящее дополнительное соглашение к договору от « ____ » _____ года № ____ о нижеследующем:

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником».

Для воспитанников, занимающихся по адаптированной программе пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

Предметом договора является оказание организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее ФАОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее Стандарт), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

2. Пункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.8 следующего содержания:

"2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

3. В подпункте 2.3.2 пункта 2.3 слова "федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы)" заменить словами "ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО".

4. В пункте 2.4:

а) подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

"2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.";

б) в абзаце втором подпункта 2.4.6 слова "заключением медицинской организации" заменить словами "медицинским заключением (медицинской справкой)";

в) подпункт 2.4.7 изложить в следующей редакции:

"2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) <15(1)> после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).".

5. Название раздела III изложить в следующей редакции:

"III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником <5>, <16> (в случае оказания таких услуг)".

6. Дополнить пунктами 3.6 и 3.7 следующего содержания:

"3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхо-

вания Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации."

7. Дополнить пунктами 4.2 и 4.3 следующего содержания:

"4.2. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации."

8. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

"6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором."

Дополнение к договору, определенное настоящим дополнительным соглашением, вступает в силу с 4 июня 2024 г. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора от «___» _____ г. об образовании по образовательным программам дошкольного образования, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Родителя, второй – в Учреждении.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 19 «Сулпан» муниципального района Мелеузовский район РБ

453850, Республика Башкортостан, г. Мелеуз,
ул. Матросова, д.21
ИНН 0263006154 КПП 026301001
Получатель УФК по Республике Башкортостан (ФУ администрации МР Мелеузовский район РБ- МА-ДОУ Д/с № 19 «Сулпан» муниципального района Мелеузовский район РБ)
Л/с 30076330640
Казначейский счет (Р/с) 03234643806410000100
Отделение – НБ Республики Башкортостан Банка России /УФК по Республике Башкортостан г. Уфа

Заведующий _____ В.Р. Яппарова

Один экземпляр настоящего соглашения получил

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства и

контактные данные)

(подпись)

Фамилия И.О.

(подпись)

Фамилия И.О.

ДОГОВОР №

об образовании по основным образовательным программам дошкольного учреждения

г. Мелеуз

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 19 «Сулпан» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании: лицензии от «27» апреля 2011 года 02 № 001232, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Яппаровой Васили Рашитовны**, действующего на основании Устава, утв. Постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 7 июня 2016 года № 899 и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/

именуемая (-ый) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

_____, именуемая(-ый) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная

1.3. Наименование образовательной программы - Основная образовательная программа. Образовательная программа дошкольного образования дошкольной образовательной организации «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 19 «Сулпан» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня (12- часового пребывания) с 07.00 до 19.00 часов ежедневно при пятидневной рабочей неделе, исключая праздничные дни и выходные.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) при наличии лицензии, наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. В случае предоставления дополнительных образовательных услуг устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем

Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-7 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. В случае предоставления Заказчику платных образовательных услуг, довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, с учетом индивидуальной переносимости тех или иных продуктов (в том числе диетическим): 08.30 — завтрак, 10.00 - 10.20 — второй завтрак, 11.30 - 12.30 — обед, 15.45 — 15.57 ужин (в зависимости от возраста).
(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 10 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику
(срок)

образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. При предоставлении права третьим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставлять воспитателям доверенность, оформленную строго в соответствии с законодательством.

2.4.10. Приводить Воспитанника в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, обеспечить спортивной формой, обувью для музыкальной деятельности.

2.4.11. Не допускать приход Воспитанника в образовательную организацию с опасными предметами, жевательной резинкой, продуктами питания и лекарствами. Запрещено приносить в детский сад мобильные телефоны, смартфоны, смарт-часы, золотые украшения, дорогие игрушки т.п.

2.4.12. Во время утреннего приема делать запись в журнале ежедневного приема с указанием времени прихода Воспитанника в детский сад и ухода домой, а также с указанием состояния здоровья Воспитанника.

2.4.13. Соблюдать санитарно-гигиенические требования (бахилы, маски, перчатки).

2.4.14. Соблюдать условия настоящего договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Учредителем — Администрацией муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится ежемесячно в срок не позднее 20 числа текущего месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Расходование платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, производится:

– на приобретение продуктов питания – не менее 90%, от суммы средств, полученных от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан;

– на другие расходы (на приобретение материальных запасов на хозяйственно-бытовые нужды) в размере не более 10% от суммы средств, полученных от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по

заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. В случае оказания Исполнителем дополнительных образовательных услуг их размер, сроки и порядок оплаты оформляются дополнительным Договором.

4.2. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае оказания Исполнителем платной образовательной услуги Заказчику, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, а также порядок разрешения споров указываются в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " " _____ 202__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 19 «Сулпан» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (МАДОУ Д/с № 19 «Сулпан МР Мелеузовский район РБ) Юридический адрес: 453850, РБ, город Мелеуз, ул. Матросова, 21 ИНН 0263006154 БИК 026301001 Банковские реквизиты: Отделение – НБ Республики Башкортостан Банка России//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа р/с 03234643806410000100 к/с 401028100453700000067 л/с 30076330640 тел. 5-04-00 Заведующий _____ В.Р. Яппарова	Заказчик: Ф.И.О. _____ _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ _____ Паспорт серия _____ номер _____ Выдан _____ _____ _____ Телефон: _____ _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи) _____ Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком _____ Дата: _____ Подпись: _____	Воспитанник: Ф.И.О. _____ _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ _____ Свидетельство о рождении: _____ выдано _____ дата выдачи _____ Телефон: _____
---	---	--